**Załącznik nr 1**

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Nazwa i siedziba Wykonawcy:** ..........................................................................................................................

..........................................................................................................................

**NIP:** ..........................................................................................................................

**REGON:** ..........................................................................................................................

**Tel.:** ..........................................................................................................................

**E-mail:** ..........................................................................................................................

Odpowiadając na Zaproszenie do złożenia oferty dla zadania pn.: „Zakup urządzeń biurowych dla Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pleszewie” numer sprawy: OR.2156.1.2022, oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Zaproszeniu do złożenia oferty na następujących warunkach:

1. **Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia wyniesie**:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………….zł brutto

Słownie: ………………………………………………………………………………………………………………………………złotych brutto

W tym VAT (……………%): ……………………………………………………………………………..………………………………….. zł Słownie: …………………………………………………………………………………………………………………………………….. złotych,

w tym

1. **koszt 3 urządzeń wielofunkcyjnych**

…………………………………………………………………………………….………………………………………………………….zł brutto

Słownie: …………………………………………………………………………………………………………………………złotych brutto

W tym VAT (……………%): ……………………………………………………………………………..……………………………….. zł Słownie: ……………………………………………………………………………………………………………..………………….. złotych,

1. **koszt 1 monitora**

…………………………………………………………………………………….………………………………………………………….zł brutto

Słownie: …………………………………………………………………………………………………………………………złotych brutto

W tym VAT (……………%): ……………………………………………………………………………..……………………………….. zł Słownie: ……………………………………………………………………………………………………………..………………….. złotych.

1. Termin wykonania zadania: od daty podpisania umowy do dnia 16 grudnia 2022 r.
2. Termin płatności: w terminie do 30 dni od daty złożenia w siedzibie Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Warunkiem przedłożenia faktury będzie odbiór urządzeń bez zastrzeżeń.
3. Oświadczam, że dostarczone urządzenia będą wolne od wad fizycznych i prawnych, fabrycznie nowe, odpowiadające przeznaczeniu wynikającemu z umowy, zgodne ze złożoną ofertą i obowiązującymi normami.
4. Oświadczam, że posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz znajduję się w sytuacji ekonomicznej i prawnej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami zamówienia oraz zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty.
6. Załączniki do oferty:
7. Oświadczenie Wykonawcy
8. Klauzula informacyjna i oświadczenie dot. ochrony danych osobowych
9. Oświadczenie dot. ochrony bezpieczeństwa narodowego

Wykonawca lub upoważniony

przedstawiciel Wykonawcy

................................................

(podpis i pieczęć)

data: ………................... r.