

Załącznik Nr 1
do Protokołu Nr 12/2017
z dnia 24 listopada 2017r.

Zasady udzielania dofinansowań do zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne, środki pomocnicze i sprzęt rehabilitacyjny ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w 2017 roku.

I. Warunki jakie muszą spełniać Wnioskodawcy

1. O dofinansowanie ze środków Funduszu zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne, środki pomocnicze i sprzęt rehabilitacyjny przyznawane na podstawie odrębnych przepisów mogą ubiegać się osoby niepełnosprawne, w tym dzieci i młodzież niepełnosprawna:
 - a) posiadające ważne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie równoważne,
 - b) jeżeli przeciętny miesięczny dochód tych osób w rozumieniu przepisów o świadczeniach rodzinnych, podzielony przez liczbę osób we wspólnym gospodarstwie domowym obliczony za kwartał poprzedzający miesiąc złożenia wniosku nie przekracza kwoty:
50 % przeciętnego wynagrodzenia na osobę we wspólnym gospodarstwie domowym,
65% przeciętnego wynagrodzenia w przypadku osoby samotnej.
2. Dofinansowanie nie przysługuje:
 - a) gdy wniosek jest niekompletny pomimo wystosowania pisma o uzupełnienie braków,
 - b) jeżeli dane zawarte we wniosku lub załącznikach są niezgodne z prawdą,
 - c) gdy artykuły (przedmioty ortopedyczne lub środki pomocnicze) zostały nabyte przez osobę zainteresowaną przed dniem uzyskania stosownego orzeczenia, czyli przed dniem uznania danej osoby za niepełnosprawną.
3. Do wniosku należy dołączyć:
 - a) kopię orzeczenia lub kopię wypisu z treści orzeczenia, o którym mowa w art.1 lub art.62 ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, a w przypadku osoby, o której mowa w art.62 ust.3 ustawy kopie orzeczenia o stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym wydanego przed dniem 1 stycznia 1998 roku (jeśli orzeczenie to nie utraciło swojej ważności),
 - b) fakturę określającą kwotę opłacaną w ramach ubezpieczenia zdrowotnego oraz kwotę udziału własnego lub inny dokument potwierdzający zakup wraz z kopią zrealizowanego zlecenia na zaopatrzenie w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze potwierdzoną za zgodność przez świadczeniodawcę realizującego zlecenie,
 - c) bądź kopię zlecenia na zaopatrzenie w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze wraz z ofertą cenową z wyodrębnioną kwotą opłacaną w ramach ubezpieczenia zdrowotnego i kwotą udziału własnego oraz terminem realizacji,
 - d) pełnomocnictwo lub postanowienie sądu (jeżeli ustanowiono pełnomocnika lub opiekuna prawnego).

4. Wnioskodawca sam dokonuje wyboru sprzedawcy i ponosi za to pełną odpowiedzialność.
5. Wnioskodawca pokrywa ze środków własnych lub pozyskanych z innych źródeł część przedsięwzięcia w wysokości nieobjętej dofinansowaniem ze środków Funduszu.
6. O zaistniałych zmianach po złożeniu wniosku Wnioskodawca zobowiązany jest poinformować PCPR w ciągu **14 dni** od zaistniałego zdarzenia.

II. Wysokość dofinansowania:

1. Wysokość dofinansowania wynosi:
 - a) **do 150 % limitu Narodowego Funduszu Zdrowia do zakupu pieluchomajtek, cewników, worków stomijnych,**
 - b) **do 100 % kosztów udziału własnego osoby niepełnosprawnej w limicie ceny, jeżeli taki udział jest wymagany,**
 - c) **do 150 % kwoty limitu na dany sprzęt, jaki został wyznaczony przez NFZ, jeżeli cena zakupu jest wyższa niż ustalony limit**
2. Ustala się, że limit dofinansowania do zakupu **sprzętu rehabilitacyjnego** wynosi **do 80 % wartości sprzętu rehabilitacyjnego**.

III. Zasady rozpatrywania i realizacji wniosków

1. Wnioski przyjmowane są w ciągu całego roku kalendarzowego.
2. Wnioski niekompletne podlegają uzupełnieniu w terminie wyznaczonym przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie. Nie uzupełnienie wniosku w wyznaczonym terminie wyklucza wniosek z realizacji w danym roku kalendarzowym.
3. Wnioski rozpatrywane są w miarę posiadanych środków finansowych, po zatwierdzeniu przez Radę Powiatu w drodze uchwały zadań, na które przeznacza się w danym roku środki finansowe.
4. W wyjątkowych i szczególnych przypadkach istnieje możliwość rozpatrzenia wniosku w trybie wcześniejszym pod warunkiem otrzymania z PFRON zaliczki umożliwiającej bieżącą realizację zadań.
5. Wnioski rozpatrywane są według kolejności zgłoszeń, aż do momentu wyczerpania się limitu środków PFRON, przy czym pierwszeństwo mają wnioski o dofinansowanie zakupu środków pomocniczych i przedmiotów ortopedycznych niezbędnych do codziennej egzystencji.
6. Wnioskodawcy, dla których zabraknie środków finansowych zostaną poinformowani o negatywnym rozpatrzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
8. Przy rozpatrywaniu wniosków bierze się pod uwagę:
 - a) **całkowity koszt zakupu,**
 - b) **stopień i rodzaj niepełnosprawności,**
 - c) **prowadzenie gospodarstwa domowego samotnie bądź z rodziną,**
 - d) **średni dochód na członka rodziny.**
9. Dofinansowaniem do zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze mogą być objęte wyłącznie faktury wystawione w roku bieżącym.
10. Przedłożone dokumenty rozliczeniowe podlegają weryfikacji pod względem zgodności z wnioskiem, a także pod względem merytorycznym i formalnym.
11. W przypadku, gdy Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie poweźmie wątpliwość odnośnie podanych we wniosku danych, a w szczególności co do wysokości dochodów i liczby osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, mających wpływ na przyznanie dofinansowania wzywa wnioskodawcę w wyznaczonym terminie, nie

dłuższym jednak niż 14 dni licząc od dnia otrzymania wezwania wyjaśnień w sprawie lub dostarczenia niezbędnych dokumentów.

12. Katalog wyrobów medycznych wydawanych na zlecenie określają odrębne przepisy Rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie wykazu wyrobów medycznych wydawanych na zlecenie.

13. Jeżeli wniosek został rozpatrzony pozytywnie a wnioskodawca zmarł, środki finansowe nie mogą zostać wypłacone, gdyż jest to świadczenie własne wnioskodawcy.

14. W przypadku śmierci wnioskodawcy wniosek nie podlega dalszemu rozpatrywaniu. Należy przyjąć do rozpatrzenia kolejno złożony wniosek.

Podpisy komisji:

- | | |
|----------------------------|------------------------|
| 1. Andrzej Madaliński- | Przewodniczący Zespołu |
| 2. Anna Przybył- | Członek Zespołu |
| 3. Agnieszka Lech- | Członek Zespołu |
| 4. Magdalena Dziatkiewicz- | Członek Zespołu |

Przewodniczący
Zespołu Opiniodawczego

Andrzej Madaliński

Anna Przybył

Agnieszka Lech

Magdalena Dziatkiewicz

Pleszew, dnia 24 listopada 2017 rok